

Педагогическим советом ЧПОУ "УрФЮрК"
Протокол № 1 от 01.09.2021



Утверждаю

Директор ЧПОУ "УрФЮрК"

Назаров В.И.

01.09.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение "Уральский Финансово-Юридический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

Юрист

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ

3г 10м

год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август											
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июля - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I														::	::			=	=																																					
II								::	::									=	=																																					
III								::	::									=	=											::	::	0	0	8	8																					
IV								::	::	8	8	8	8					=	=												::	::	X	X	X	X					III	III														

Обозначения:

- Самостоятельное изучение
- 0 Учебная практика
- Подготовка к государственной итоговой аттестации
- :: Лабораторно-экзаменационная сессия
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- III Государственная итоговая аттестация
- = Каникулы
- X Производственная практика (преддипломная)
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия			Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	
		нед.	нед.	ауд., ч.		час.	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка				Проведение
I	37	4	164	2099						11	52	25		
II	37	4	140	1244						11	52	25		
III	33	4	144	899	2	2				11	52	25		
IV	23	4	148	1151		4	4	4	2	11	52	25		
Всего	130	16	596	5393	2	6	4	4	2	44	208			

Индекс	Содержание
ОК. 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.06	Введение в специальность
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.09	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ЕН.03	Логика в юриспруденции
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.18	Криминалистика
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК. 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ЕН.03	Логика в юриспруденции
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления

ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.18	Криминалистика
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
-------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ЕН.03	Логика в юриспруденции
ОП.05	Трудовое право
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Всеобщая история государства и права
ОП.17	Уголовное право
ОП.18	Криминалистика
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 4	Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
-------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право

ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Всеобщая история государства и права
ОП.17	Уголовное право
ОП.18	Криминалистика
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
-------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ЕН.03	Логика в юриспруденции
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Всеобщая история государства и права
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
-------	---

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык

ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.08	Риторика
ОГСЭ.10	Этика делового общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ЕН.03	Логика в юриспруденции
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Всеобщая история государства и права
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий
-------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.08	Риторика
ОГСЭ.10	Этика делового общения
ЕН.02	Информатика
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
-------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи

ОГСЭ.06	Введение в специальность
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
-------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ЕН.03	Логика в юриспруденции
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Всеобщая история государства и права
ОП.17	Уголовное право
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
--------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ЕН.02	Информатика
ОП.04	Основы экологического права
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Всеобщая история государства и права
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
--------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.06	Введение в специальность
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.08	Риторика
ОГСЭ.09	Психология общения
ОГСЭ.10	Этика делового общения
ЕН.02	Информатика
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Всеобщая история государства и права
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК. 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
--------	---

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
ЕН.02	Информатика
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.17	Уголовное право

ОП.18	Криминалистика
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ПК. 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
---------	---

ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Всеобщая история государства и права
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика

ПК. 1.2	Осуществлять приём граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
---------	--

ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.09	Психология общения
ОГСЭ.10	Этика делового общения
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика

ПК. 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а так же мер социальной поддержке отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
---------	--

ОГСЭ.09	Психология общения
ОГСЭ.10	Этика делового общения
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.13	Документационное обеспечение управления

	ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
ПК. 1.4		Осуществлять установление (назначение, перерасчёт, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
	ОП.05	Трудовое право
	ОП.06	Гражданское право
	ОП.07	Семейное право
	ОП.08	Гражданский процесс
	ОП.09	Страховое дело
	ОП.13	Документационное обеспечение управления
	ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
ПК. 1.5		Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий и пособий и других социальных выплат
	ЕН.02	Информатика
	ОП.07	Семейное право
	ОП.10	Статистика
	ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
ПК. 1.6		Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
	ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
	ОП.13	Документационное обеспечение управления
	ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
ПК. 2.1		Поддерживать базы данных для получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а так же услуг и льгот в актуальном состоянии
	ЕН.02	Информатика
	ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
	МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
	ПП.02.01	Производственная практика
ПК. 2.2		Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учёт, используя информационно - компьютерные технологии
	ЕН.02	Информатика
	ОП.05	Трудовое право
	ОП.07	Семейное право
	ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
	МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
	ПП.02.01	Производственная практика

ПК. 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.02	Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и в органах Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовый профиль												
БД.01	Русский язык												
БД.02	Литература												
БД.03	Родная литература												
БД.04	Иностранный язык												
БД.05	История												
БД.06	Астрономия												
БД.07	Физическая культура												
БД.08	Основы безопасности жизнедеятельности												
БД.09	Обществознание												
ПД	Углубленный профиль												
ПД.01	Математика												
ПД.03	География												
ПД.03	Экономика												
ПОО	Элективные курсы												
ПОО.01	Право												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3	ПК. 1.6								
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
ОГСЭ.02	История	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 6	ОК. 10								
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.6									
ОГСЭ.06	Введение в специальность	ОК. 1	ОК. 8	ОК. 11									
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
ОГСЭ.08	Риторика	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 11									
ОГСЭ.09	Психология общения	ОК. 1	ОК. 11	ПК. 1.2	ПК. 1.3								
ОГСЭ.10	Этика делового общения	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 11	ПК. 1.2	ПК. 1.3							
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.3	ПК. 1.5	ПК. 2.1	ПК. 2.2								
ЕН.01	Математика	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 9					
ЕН.02	Информатика	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.3	ПК. 1.5	ПК. 2.1	ПК. 2.2								
ЕН.03	Логика в юриспруденции	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 9						

ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3	ПК. 1.4	ПК. 1.5	ПК. 1.6	ПК. 2.1	ПК. 2.2	ПК. 2.3			
ОП.01	Теория государства и права	ОК. 4	ОК. 9	ПК. 1.1									
ОП.02	Конституционное право	ОК. 2	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 8	ОК. 9	ПК. 1.1	ПК. 2.3				
ОП.03	Административное право	ОК. 2	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 11	ОК. 12	ПК. 2.3			
ОП.04	Основы экологического права	ОК. 2	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12	ПК. 1.1		
ОП.05	Трудовое право	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 8	ОК. 9	ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3	ПК. 1.4
		ПК. 2.2											
ОП.06	Гражданское право	ОК. 2	ОК. 4	ОК. 9	ОК. 11	ОК. 12	ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3	ПК. 1.4			
ОП.07	Семейное право	ОК. 2	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 11	ОК. 12	ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.4	ПК. 1.5
		ПК. 2.2											
ОП.08	Гражданский процесс	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.4	ПК. 2.3
ОП.09	Страховое дело	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 9	ПК. 1.1	ПК. 1.4	ПК. 2.3			
ОП.10	Статистика	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ПК. 1.5						
ОП.11	Экономика организации	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ПК. 1.1								
ОП.12	Менеджмент	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12	ПК. 1.2	ПК. 2.3	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 8	ОК. 9	ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3	ПК. 1.4	ПК. 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ПК. 1.1	ПК. 2.1				
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3	ПК. 1.4	ПК. 1.5	ПК. 1.6	ПК. 2.1	ПК. 2.2	ПК. 2.3			
ОП.16	Всеобщая история государства и права	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ПК. 1.1				
ОП.17	Уголовное право	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 9	ОК. 12								
ОП.18	Криминалистика	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 12							
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3	ПК. 1.4	ПК. 1.5	ПК. 1.6						
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК. 1	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 9	ОК. 11	ОК. 12	ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3
		ПК. 1.4	ПК. 1.5	ПК. 1.6									
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности	ОК. 1	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 9	ОК. 11	ОК. 12	ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3
		ПК. 1.4	ПК. 1.5	ПК. 1.6									
УП.01.01	Учебная практика	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.1	ПК. 1.2	ПК. 1.3	ПК. 1.4	ПК. 1.5	ПК. 1.6						
ПП.01.01	Производственная практика	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12
		ПК. 1.1											
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11	ОК. 12

№	Наименование
1	Истории, Основ философии
2	Иностранного языка
3	Теории государства и права, Конституционного и административного права, Основ экологического права
4	Трудового права, Права социального обеспечения, Профессиональных дисциплин
5	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
6	Менеджмента и экономики организации
7	Безопасности жизнедеятельности
8	Информатики, Информационных технологии в профессиональной деятельности, Технических средств обучения
9	Спортивный зал
10	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
11	Электронный стрелковый тир
12	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
13	Актовый зал

Пояснения		
Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - подготовки специалистов среднего звена Частного профессионального образовательного учреждения «Уральский Финансово-Юридический колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» мая 2014 г. № 508, зарегистрированным в Минюсте России 29.07.2014 N 33324; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (в ред. приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 г. №31, от 15.12.2014 г. №1580, приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 г. №441), приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №885, Министерства просвещения Российской Федерации №390 от 05.08.2020 г. "О практической подготовке обучающихся",		
Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. №968 (в ред. приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 г. №74, от 17.11.2017 г. №1138, приказа Минпросвещения России от 10.11.2020 Г. №630), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (в ред. приказов Минобрнауки от 29.12.2014 г. №1645, от 31.12.2015 г. №1578, от 29.06.2017 г. №613, от 24.09.2020г и от 11.12. 2020 г.), письма Министерства просвещения Российской Федерации от 20 июля 2020 г. №05-772 "О направлении инструктивно-методического письма по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования".		
Методическими рекомендациями по реализации среднего профессионального образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования, разработанными Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения.		
Настоящий учебный план базовой подготовки, очной формы обучения на базе основного общего образования. Нормативный срок освоения 3 года 10 месяцев.		
Организация учебного процесса и режим занятий: продолжительность учебной недели - шестидневная; учебные занятия по 45 минут и группируются парами.		
Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки 36 академических часов в неделю.		
Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель.		
На первом курсе обучения реализуется программа среднего общего образования с учетом профиля специальности - социально-экономического. На первом курсе предусмотрены письменные экзамены по дисциплинам "Русский язык" "Литература" и "Математика", а также устный экзамен по дисциплине "Обществознание".		
В качестве форм промежуточной аттестации предусмотрены: экзамены (устные, письменные, комплексные, квалификационные), зачеты (с выставлением "Зачтено", "Не зачтено"), дифференцированный зачет с выставлением оценки, другие формы контроля. В качестве другой формы контроля используются письменная классная контрольная работа или защита индивидуального проекта.		
Консультации предусмотрены в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Распределение консультаций по дисциплинам осуществляется на каждый учебный год с учетом установленных норм времени и решений предметных (цикловых) комиссий. Основная форма консультаций - индивидуальная. Выделены консультации по дисциплинам, по которым предусмотрены экзамены ипо дисциплине общеобразовательного цикла, По одной из дисциплин Обществознвние, История, Право предусмотрен индивидуальный проект		
Дисциплина Безопасность жизнедеятельности предусмотрена в объеме 68 часов, из них 48 часов - Основы военной службы (для юношей) или Основы медицинских знаний (для девушек).		
Дисциплина "Физическая культура" предусматривает 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки.		
В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в летнее время в соответствии с ФЗ РФ от 28.03.1998 № 53 -ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".		
Вариативная часть распределена следующим образом: 463 часа на цикл ОГСЭ, из них 87 часов на дисциплину "Русский язык и культура речи";73 часа на дисциплину "Введение в специальность" ; 96 часов "Основы социологии и политологии"; 77 часов - "Риторика", 66 часов "Психология общения", 64 часов Этика делового общения, 66 часов на цикл ЕН - введена дисциплина "Логика в юриспруденции"; 362 часа на общепрофессиональные дисциплины, в том числе введены дисциплины "Римское право" - 48 часов; "Всеобщая история государства и права" - 93 часа; 167 часов на дисциплину "Уголовное право", 102 часа на дисциплину "Криминалистика", 135 часов на профессиональные модули: в ПМ.02 введен МДК 02.02 Делопроизводство в учреждениях социальной защиты населения и органах ПФР.		
В соответствии с планом при освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практики.		
Практики проводятся на базовых предприятиях в соответствии с заключенными договорами.		
Согласовано		
Заведующий отделением, председатель П(Ц)К социально-правовых дисциплин		Е.А. Свирц
Председатель П(Ц)К общеобразовательных дисциплин		