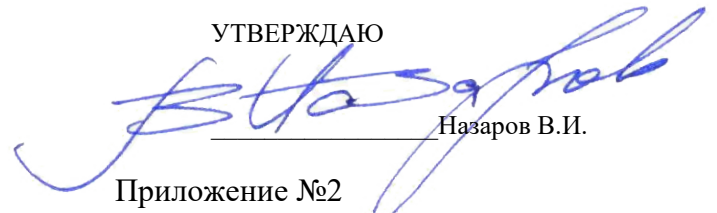


УТВЕРЖДАЮ



Назаров В.И.

Приложение №2
к приказу от 10.12.2021г., №27

Правила подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).
2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию в приемную комиссию.
4. В день подачи апелляции поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания на основании письменного заявления поданного им лично или его законным представителем (если поступающий является несовершеннолетним).
5. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Апелляции регистрируются с указанием даты подачи апелляции, даты вступительного испытания, паспортных данных поступающего и его законных представителей (при наличии), краткое содержание апелляции.
6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.
7. Апелляционная комиссия создается директором колледжа одновременно с экзаменационной комиссией по приему вступительных испытаний.
8. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.
9. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.
10. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.
11. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.
12. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).
13. По просьбе поступающего ему вручается копия решения апелляционной комиссии.